

STANOVY

Slovenská asociácia age managementu, o.z.

I.

Názov, sídlo a charakter združenia

- (1) Názov združenia v slovenskom jazyku je: Slovenská asociácia age managementu, o.z. (ďalej len asociácia)
- (2) Názov asociácie v anglickom jazyku: Slovak Association of Age Management, C.A.
- (3) Skrátený názov: SAAM.
- (4) Sídlom združenia je: Kutlíkova 17, 851 02 Bratislava 5
- (5) Asociácia je založená na základe zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov. Združuje fyzické a právnické osoby, ktoré súhlasia s týmito stanovami a zaviazu sa ich dodržiavať. Asociácia je právnická osoba.

II.

Poslanie, ciele a predmet činnosti asociácie

- (1) Poslaním asociácie je na základe dobrovoľnosti a profesionálneho záujmu združovať organizácie (právnické a fyzické osoby), ktoré napomáhajú a majú záujem o problematiku age managementu v rámci svojej činnosti
- (2) Cieľom činnosti asociácie je:
 - a) podporiť zmenu postojov k veku, boj proti vekovým stereotypom a vekovej diskriminácii,
 - b) zvyšovať prestíž a autoritu konceptu age managementu
 - c) rozvíjať spoluprácu s relevantnými subjektmi na národnej a medzinárodnej úrovni v oblasti výmeny skúsenosti a prenosu dobrej praxe.
- (3) Predmetom činnosti asociácie je:
 - a) predkladať návrhy a spolupracovať so štátnymi orgánmi pri príprave a uplatňovaní legislatívnych, organizačných a finančných opatrení, ktoré majú pomôcť zmierniť negatívne dôsledky demografických zmien,
 - b) spracovávať projektové zámery, zabezpečiť administráciu a riadenie projektov v oblasti rozvoja ľudských zdrojov, spolupracovať pri tvorbe a úpravách strategických dokumentov v oblasti ľudských zdrojov,
 - c) zapájať sa do základného aj aplikovaného výskumu v rámci riadenia ľudských zdrojov, demografického vývoja záujmových krajín a regiónov, vzdelávania a poradenstva v oblasti age managementu, trhu práce a celoživotného učenia, vyvíjať a realizovať špecifické vzdelávacie programy v oblasti age managementu,
 - d) poskytovať odborné a konzultačné služby v oblasti age managementu a rozvoja ľudských zdrojov,
 - e) organizovať a realizovať konferencie, semináre, workshopy a klubovú činnosť, (prípadne aj kultúrne a športové aktivity) s cieľom podporiť informovanosť a vzájomnú výmenu skúseností, udržiavať odborné a osobné kontakty medzi asociáciou a ďalšími organizáciami,
 - f) reprezentovať svojich členov a ich činnosť na medzinárodnom fóre,
 - g) realizovať publikačnú činnosť s cieľom popularizácie age managementu, podpory aktívneho starnutia, medzigeneračnej solidarity
 - h) propagovať najnovšie poznatky zo zahraničia v oblasti age managementu
 - i) propagovať činnosť asociácie formou mediálnej spolupráce s partnermi, médiami.

III.

Členstvo v asociácii, členské vzťahy, vznik a zánik členstva

- (1) Členom asociácie sa môže stať právnická alebo fyzická osoba, ktorá sa stotožňuje s poslaním a cieľmi asociácie, požiada o členstvo formou prihlášky, súhlasí so stanovami asociácie a zaviazuje sa tieto stanovy dodržiavať.
- (2) Členmi asociácie môžu byť:
 - a) fyzické osoby, ktoré majú spôsobilosť na právne úkony,
 - b) právnické osoby, ktoré spĺňajú podmienky vzniku, stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi. Právnickú osobu zastupuje určený zástupca,
 - c) čestní členovia asociácie, ktorí prijímú ponuku čestného členstva od výkonného výboru asociácie. Čestní členovia neplatia členské príspevky.
- (3) Členstvo v asociácii vzniká schválením písomnej žiadosti - prihlášky výkonným výborom.
- (4) Členstvo v asociácii končí :
 - a) zánikom právnickej osoby v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) dňom doručenia oznámenia o vzdaní sa členstva,
 - c) rozhodnutím výkonného výboru asociácie o vylúčení člena, ak člen opätovne a napriek písomnému upozorneniu porušuje členské povinnosti, neuhradí členský príspevok alebo z iných vážnych dôvodov.
 - d) úmrtím člena - fyzickej osoby
 - e) Neuhradením členského poplatku v stanovenom termíne. Termín úhrady je najneskôr termín prvého Valného zhromaždenia v danom kalendárnom roku.
- (5) K rozhodnutiu o vylúčení z asociácie môže člen podať písomné odvolanie revíznej komisii, a to do 6 týždňov odo dňa doručenia rozhodnutia. Proti rozhodnutiu o vylúčení má člen právo podať odvolanie aj na valné zhromaždenie.
- (6) V prípade ukončenia členstva akoukoľvek formou člen nemá nárok na kompenzáciu vložených členských príspevkov.

IV.

Práva a povinnosti členov

- (1) Práva členov:
 - a) podieľať sa na činnosti asociácie,
 - b) využívať výhody a služby, ktoré asociácia svojim členom poskytuje resp. sprostredkováva,
 - c) voliť a byť volený do orgánov asociácie,
 - d) obracať sa na orgány asociácie so žiadosťou o pomoc pri riešení odborných problémov,
 - e) predkladať svoje návrhy a podnety, pripomienky a sťažnosti orgánom asociácie,
 - f) byť informovaný o činnosti a o rozhodnutiach orgánov asociácie.
- (2) Povinnosti členov:
 - a) dodržiavať stanovy združenia,
 - b) pomáhať pri plnení cieľov združenia a aktívne sa podieľať na jeho práci,
 - c) podľa svojho svedomia, rozsahu svojich možností a schopností pomáhať orgánom združenia,
 - d) platiť členské príspevky v stanovenom termíne,
 - e) ochraňovať a zveľaďovať majetok združenia.
- (3) Členské príspevky:
 - a) termín úhrady členských príspevkov je stanovený do konca februára kalendárneho roka. Výšku navrhuje výkonný výbor asociácie a schvaľuje valné zhromaždenie.
 - b) v prípade, že príspevok nebude uhradený včas, postupuje sa v súlade s čl. III bod e)
 - c) výbor môže v špecifických prípadoch rozhodnúť inak.

V.
Organizačná štruktúra

- (1) Orgány asociácie sú:
 - a) Valné zhromaždenie
 - b) Prezident
 - c) Riaditeľ
 - d) Výkonný výbor
 - e) Revízná komisia

VI.
Valné zhromaždenie

- (1) Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom asociácie. Valné zhromaždenie tvoria členovia združenia. Na rokovaní valného zhromaždenia sa môžu zúčastniť aj prizvaní pozorovatelia alebo odborní pracovníci, ktorí nemajú hlasovacie právo.
- (2) Valné zhromaždenie
 - a) rozhoduje o prijatí a zmenách stanov
 - b) volí a odvoláva členov Výkonného výboru a Revíznej komisie
 - c) schvaľuje plán činnosti a výročnú správu
 - d) schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení
 - e) schvaľuje výšku členských príspevkov
 - f) schvaľuje pravidlá hospodárenia združenia
 - g) rozhoduje o zániku združenia a spôsobe majetkového vyrovnania.
- (3) Valné zhromaždenie sa koná ako riadne alebo mimoriadne.
- (4) Riadne valné zhromaždenie sa koná 1x ročne a zvoláva ho Výkonný výbor formou písomnej pozvánky, ktorá obsahuje program rokovania a príslušné materiály. Pozvánka musí byť odoslaná najmenej 14 dní pred konaním Valného zhromaždenia.
- (5) Mimoriadne valné zhromaždenie sa zvoláva na základe rozhodnutia Výkonného výboru, na podnet Revíznej komisie alebo na základe žiadosti členov, ktorí predstavujú najmenej 50 % hlasov všetkých členov združenia.
- (6) Mimoriadne valné zhromaždenie sa musí konať najneskôr do 6 týždňov po prijatí žiadosti o jeho zvolanie. Zvoláva sa písomne tak, že pozvánka musí byť odoslaná najneskôr do 14 dní pred termínom konania mimoriadneho Valného zhromaždenia.
- (7) Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov (alebo ich zástupcov). Ak pri otvorení valného zhromaždenia nebude prítomná väčšina, odloží sa konanie valného zhromaždenia o 20 minút a po uplynutí tejto doby je valné zhromaždenie uznášaniaschopné. Valné zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov.
- (8) Členovia asociácie môžu hlasovať v zastúpení, tzv. proxy hlasovanie (mandát - plnomocenstvo), pričom každý člen môže prevziať maximálne 2 proxy hlasy. Súhlas na hlasovanie v zastúpení musí byť výkonnému výboru doručený písomne, podľa schváleného vzoru najneskôr pred začiatkom schôdze.
- (9) VZ môže rozhodovať aj per rollam (elektronicky). Úlohu, zápis predloží riaditeľ členom elektronicky s termínom do kedy sa majú vyjadriť. Ak sa člen nevyjadří do termínu považuje sa, že vyjadruje svoj súhlas. Po ukončení hlasovania riaditeľ zašle elektronicky sumár z hlasovania. Úloha alebo zápis je prijatý ak zaň hlasuje väčšina. Originál uloží riaditeľ do agendy asociácie.
- (10) V prípade rozhodovania o zániku združenia je na prijatie uznesenia potrebná dvojtretinová väčšina hlasov všetkých členov.
- (11) Každý člen má 1 hlas a na valnom zhromaždení má právo hlasovať.
- (12) Spôsob riadenia valného zhromaždenia, pravidlá hlasovania, ustanovenia o zápise z rokovania, upravuje rokovací poriadok valného zhromaždenia.

- (13) Voľby do orgánov asociácie sa riadia volebným poriadkom, ktorý schvaľuje valné zhromaždenie.

VII. Prezident a riaditeľ

- (1) **Prezident:**
- a) funkcia prezidenta je čestná funkcia
 - b) prezidenta vyberá, navrhuje a odsúhlasuje výkonný výbor
 - c) zastupuje asociáciu najmä vo vzťahu k partnerským organizáciám, zamestnávateľom, verejnej správe, zamestnávateľským zväzom, odborovým organizáciám a iným profesijným združeniam,
 - d) rokuje s partnermi a koordinuje spoluprácu so zahraničím,
 - e) môže sa zúčastňovať rokovaní výboru s hlasom poradným
 - f) funkčné obdobie prezidenta je trojročné, opakovaná voľba je možná.
- (2) **Riaditeľ:**
- a) je štatutárnym zástupcom asociácie v plnom rozsahu,
 - b) zastupuje asociáciu navonok, koná a podpisuje samostatne vo všetkých veciach asociácie,
 - c) operatívne riadi výkon technicko-organizačných, personálnych a ekonomických činností,
 - d) zvoláva zasadnutia a predkladá na zasadnutie Výkonného výboru potrebné materiály.
- (3) Prezident a riaditeľ konajú v zhode a v najlepšom záujme asociácie.

VIII. Výkonný výbor

- (1) Výkonný výbor (ďalej len výbor) je najvyšším výkonným orgánom združenia v období medzi valnými zhromaždeniami. Za svoju činnosť zodpovedá Valnému zhromaždeniu. Každý z členov asociácie môže navrhnúť do výboru svojich kandidátov.
- (2) Výbor sa riadi rokovacím poriadkom, ktorý schvaľuje výbor
- (3) Výbor bude mať najmenej 3 a najviac 7 členov. Výbor spomedzi seba volí nadpolovičnou väčšinou riaditeľa asociácie.
- (4) Funkčné obdobie členov výboru je trojročné, opätovná voľba je možná.
- (4) Na rokovaní výboru sa môže zúčastňovať prezident a predseda revíznej komisie s hlasom poradným.
- (5) **Výkonný výbor:**
- a) riadi činnosť združenia v období medzi zasadnutiami valného zhromaždenia,
 - b) zvoláva a obsahovo pripravuje rokovanie najvyššieho orgánu a pripravuje základné materiály na tieto rokovania,
 - c) zvoláva riadne a mimoriadne valné zhromaždenie v súlade s ustanoveniami týchto stanov,
 - d) navrhuje a volí prezidenta asociácie
 - e) vystupuje v úlohe zamestnávateľa voči pracovníkom sekretariátu podľa všeobecne záväzných predpisov,
 - f) rozhoduje o vylúčení člena združenia a o prijatí uchádzača v súlade s ustanoveniami týchto stanov.
 - g) v niektorých prípadoch môže výbor rozhodovať aj per rollam (elektronicky). Takéto hlasovanie osobitne upravuje rokovací poriadok výboru.

IX. Revízna komisia

- (1) Valné zhromaždenie volí trojčlennú revíznu komisiu, ktorá je revíznym a kontrolným orgánom podľa všeobecne záväzných predpisov a vnútorných pravidiel hospodárenia asociácie.
- (2) Zo svojich členov volí predsedu Revíznej komisie, ktorý zvoláva a riadi zasadnutia revíznej komisie.

- (3) Revízná komisia priebežne kontroluje hospodárenie asociácie a v prípade potreby neodkladne informuje o svojich zisteniach výkonný výbor. Nie je však výboru podriadená.
- (4) Na zasadnutie valného zhromaždenia pripravuje komplexnú správu o hospodárení asociácie.

X.

Zásady hospodárenia

- (1) Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu.
- (2) Asociácia hospodári so svojim hmotným majetkom a finančnými zdrojmi, podľa všeobecne záväzných predpisov.
- (3) Zdrojmi hmotného majetku a finančných zdrojov sú: členské príspevky, dary od fyzických osôb, dotácie a granty od právnických osôb.
- (4) Výnosy z majetku a vlastnej činnosti môžu byť použité len na podporu cieľa združenia.
- (5) V záujme vytvárania vlastných zdrojov môže združenie vykonávať v doplnkovom rozsahu vo vzťahu k záujmovej činnosti podnikateľskú činnosť, súvisiacu so zabezpečovaním jeho cieľov a poslania a v súlade so všeobecne záväznými predpismi a stanovami.

XI.

Zánik združenia

- (1) O zániku združenia zlúčením s iným občianskym združením alebo dobrovoľným rozpustením rozhoduje valné zhromaždenie, ktoré menuje likvidátora.
- (2) Likvidátor najskôr vyrovná všetky záväzky a pohľadávky a s likvidačným zostatkom naloží podľa rozhodnutia valného zhromaždenia. Pri likvidácii združenia sa primerane postupuje podľa §70 – 75a Obchodného zákonníka.
- (3) Zánik združenia oznámi štatutárny orgán do 15 dní po ukončení likvidácie Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky.


XII.

Záverečné ustanovenia

- (1) Tieto stanovy sa môžu meniť alebo dopĺňať len na základe rozhodnutia valného zhromaždenia písomnými dodatkami.
- (2) Pokiaľ sa niektoré ustanovenie týchto stanov stane neplatným napr. v dôsledku zmeny právnych predpisov, ostatné ustanovenia zostávajú v platnosti. Neplatné ustanovenie bude neodkladne nahradené platným ustanovením.
- (3) Za oznámenie zmien stanov, príp. ich doplnenie príslušnému registrujúcemu orgánu zodpovedá štatutárny zástupca.

Ministerstvo vnútra SR
sekcia verejnej správy, Drieňová 22
826 86 BRATISLAVA 29
Za prijatý

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vzatá na vedomie
dňa: 24.6.2020
číslo spisu: VRS/1-900/90-49821-1


JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy